|  |
| --- |
| 本表單蒐集之個人資料，僅限於圖書館讀者服務使用，非經當事人同意，絕不轉做其他用途，亦不會公佈任何資訊，並遵循本校個人資料保護管理制度資料保存與安全控管辦理。 **(106/02/15修訂)** |

國立中央大學圖書館館際合作簽(續)約申請表

一、業務聯絡人員基本資料：申請單位

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 負責業務 | 姓名/所屬部門 | 電話 | 傳真 | | e-mail | 備註 |
| 簽約聯絡人  證件管理 |  |  |  | |  |  |
| 館際合作  業務聯絡人 |  |  |  | |  |  |
| 單位主管  姓名職稱 |  | | | 大學、專門圖書館請填館所主管姓名  桃園地區專校、中小學請填校長姓名 | | |
| 機關正式名稱(以章印為準) |  | | | | | |
| 地址  (含郵遞區號) |  | | | | | |
| 貴館所e-mail  系統通知信箱 |  | | | 桃園地區專校、中小學免填此項 | | |
| 中大圖e-mail  通知收件信箱 |  | | | 建議填寫單位或相關業務公務信箱  無單位公務信箱者請填承辦人信箱 | | |
| 單位類別 | □大學、專門(需要 枚證件)、□專校、高中職(10枚)、□國中小(5枚) | | | | | |
| 申請類別 | □新申請、□續約(1期2年)、□聯絡人員異動 | | | | | |

※請以■註明單位類別及申請類別

二、業務聯絡人員基本資料：國立中央大學圖書館

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 負責業務 | 姓名/所屬部門 | 電話 | 傳真 | e-mail | 備註 |
| 簽約聯絡人  證件管理 | 李忠育 典閱組 | 03-422-7151 #57416 | 03-4223820 | [zyli@ncu.edu.tw](mailto:zyli@ncu.edu.tw) |  |
| 館際合作  業務聯絡人 | 李惠卿  推廣服務組 | 03-422-7151 #57407 | 03-4223820 | [alice512@ncu.edu.tw](mailto:alice512@ncu.edu.tw) | 館際合作  文獻傳遞 |
| 國立中央大學圖書館館長 | 李力庸 館長 | | | | |
| 機關正式名稱(以章印為準) | 國立中央大學圖書館 | | | | |
| 地址  (含郵遞區號) | 32001  桃園市中壢區中大路300號 | | | | |
| 中大圖e-mail  系統通知信箱 | [cirlib@ncu.edu.tw](mailto:cirlib@ncu.edu.tw) , [ncu57415@g.ncu.edu.tw](mailto:ncu57415@g.ncu.edu.tw) | | | | |