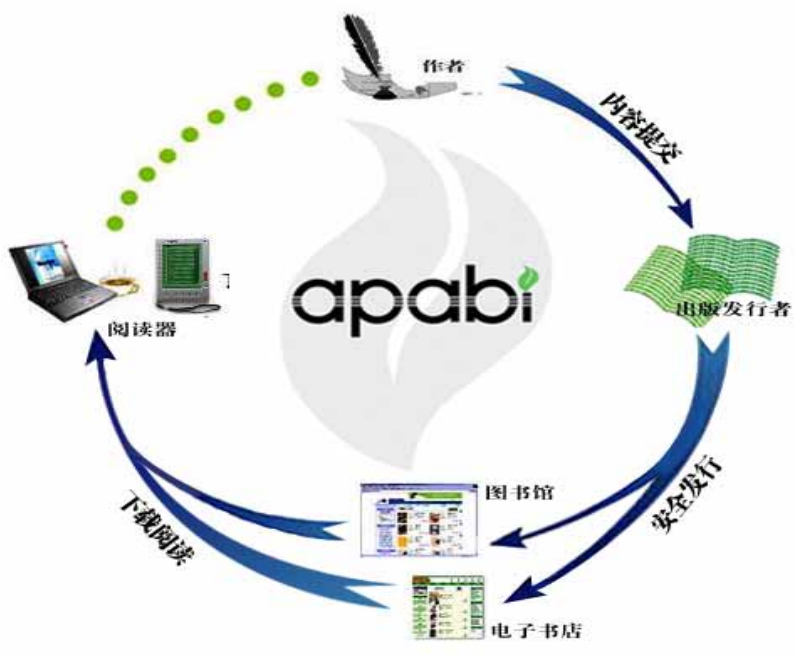
北大方正中文電子書使用手冊



一、連線方式

登入……P.1

二、檢索電子書……P.1

1.顯示分類……P.1

2.快速查詢……P.2

三、閱讀電子書

資源可借、線上瀏覽、預約圖書……...P.2

四、用戶服務區……P.3

五、Apabi Reader 功能介紹

1.介面介紹……P.4

2.閱讀畫面說明……P.4

3.閱讀紀錄

製作閱讀筆記、書籤、全文檢索……..P.5

文崗資訊股份有限公司

北大方正電子書使用手冊

一、連線方式

網址：http://ntl.lib.apabi.com/，Apabi 提供二種進入之方式：

注意事項：在登入系統之前需先下載 Apabi Reader 以便顯示圖書內容，如未安裝閱讀軟體，登入時會出現提示先進行安裝之訊息。請點選畫面左下方之“方正 Apabi Reader 下載”，下載並安裝最新的 Apabi Reader，再挑選圖書閱讀。

1.登入

(1)圖書館 IP 範圍內連線：點選“IP 用戶登入”即可進入系統。

(2)輸入帳號密碼：輸入帳號密碼(請向圖書館申請)，點選“登入”進入系統。

備註：

(1)一組帳號密碼必需將其借閱的圖書全部歸還後，才可於其他電腦上使用該帳號登入系統。

(2)可點選“用戶借閱流程”，參考在網頁上的用戶借閱流程說明。

二、檢索電子書　※所有檢索詞皆可輸入繁體中文查詢

1.顯示分類

登入後，畫面左方顯示出各主題類別及書本冊數，可直接點選需求的類別進入挑選。

1

2.快速查詢

可利用畫面上方之“快速查詢”進行檢索。以書名、作者(責任者)、主題/關鍵詞、摘要、出版社、年份、書目檢索、全文檢索等爲檢索條件，輸入檢索詞，點選“查詢”按鈕進行檢索。

三、閱讀電子書

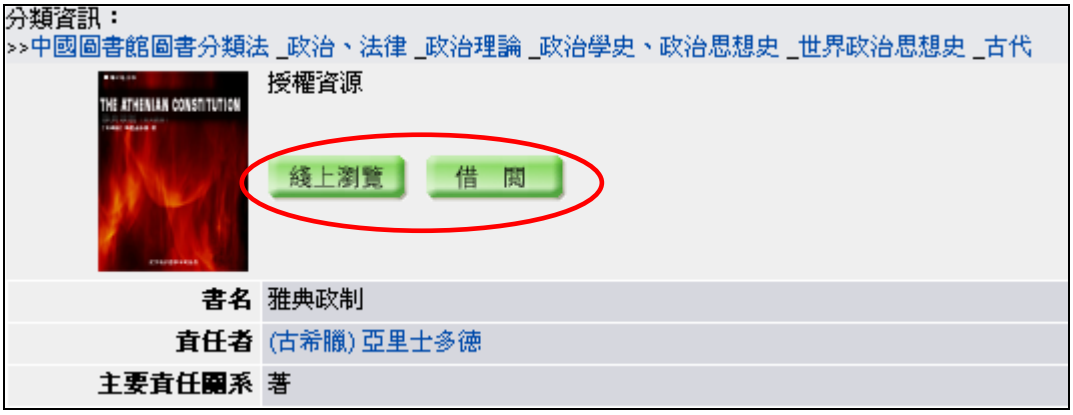
1.點選書名可進入到該電子書的詳細資訊頁面。

2.點選“借閱”，將啓動 Apabi Reader 下載資源，該書會儲存於藏書閣中，直至借閱日到期內，都可以閱讀該電子書。

3.點選“線上瀏覽”，將啓動 Apabi Reader 下載資源，不儲存於藏書閣中，可以線上閱讀十分鐘，十分鐘後此書本會自動關閉。

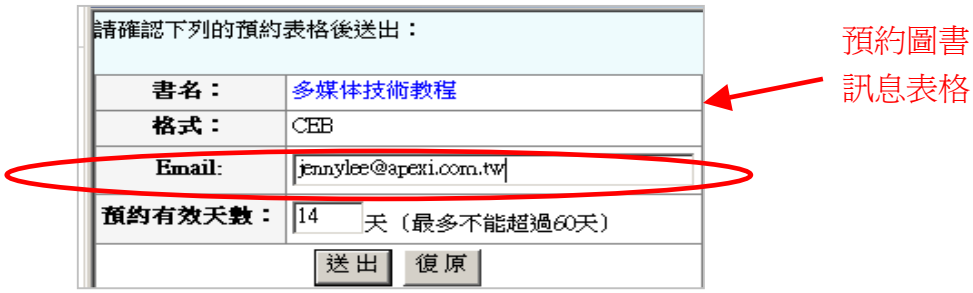
備註：

(1)同一本書“線上瀏覽”不限人數；但一個讀者只能線上瀏覽一本書，打開第二本時，第一本將自動關閉。



4.如果是已經被借閱的資源，會顯示“預約”。

點選“預約”後，會出現輸入 E-mail 之視窗，留下正確之 Email，預約結果將通過 Email 通知。



2

預約成功後，在有效的天數裏，系統將在圖書歸還後發送 Email 通知，收到 Email 通知之後的 2 天內，請到“用戶服務區→預約圖書”中借閱下載。

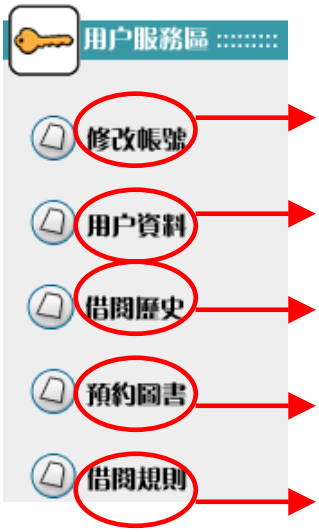
備註

(1)顯示“預約”的圖書仍可以“線上瀏覽”。

四、用戶服務區

點選頁面右上角的“用戶服務區”。

用戶服務區功能說明：



修改帳號：可修改登入帳號和密碼。

用戶資料：修改登入時填寫的用戶資訊。

借閱歷史：查看已借閱圖書清單、借閱時間和到期時間，並可以在此進行續借和還書。

預約圖書：查看已到預約和未到預約圖書的書名、預約時間和失效時間，並進行借閱預約到的圖書。

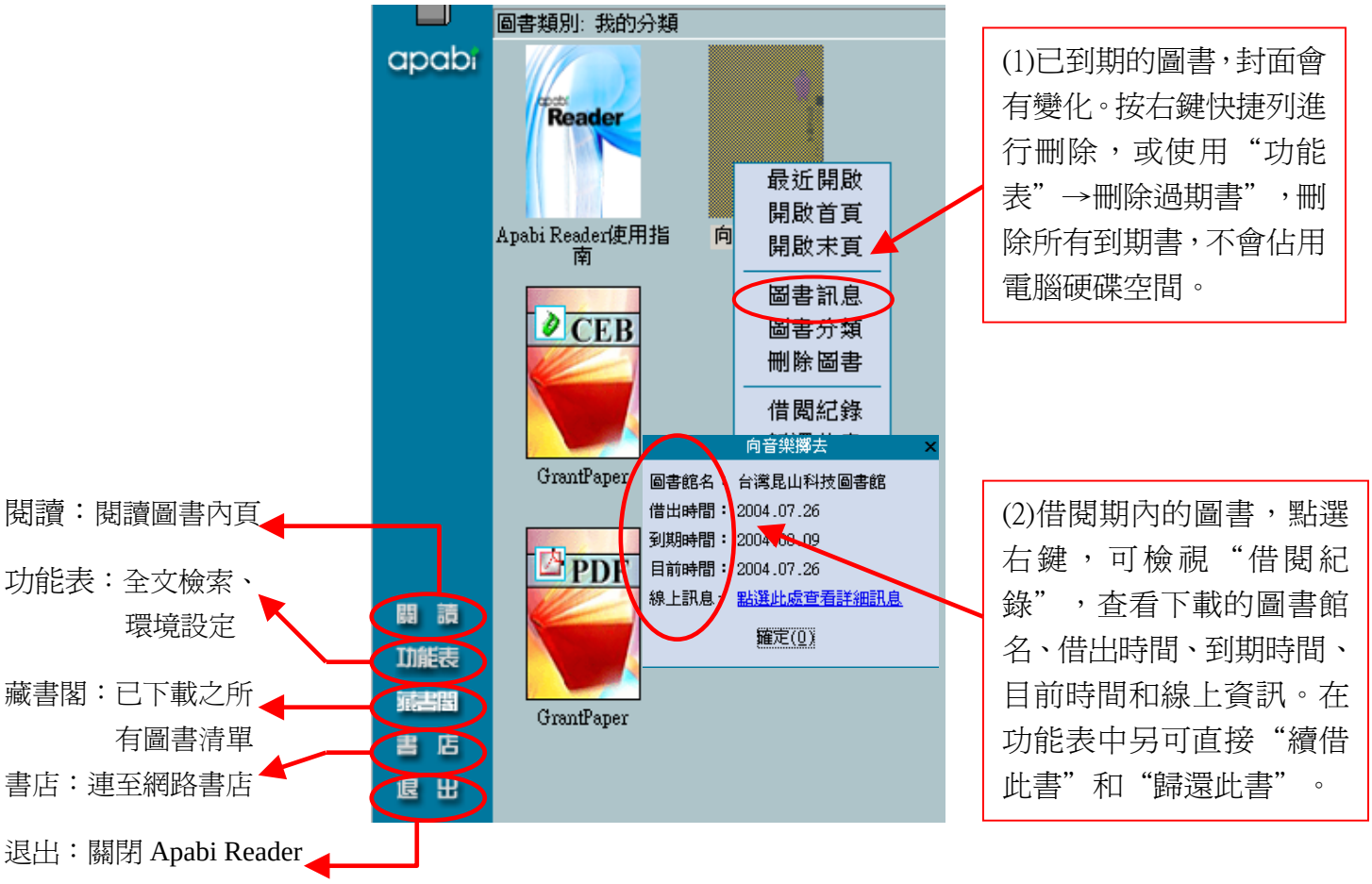
借閱規則：顯示目前登入用戶可借閱資源的數量和期限。

3

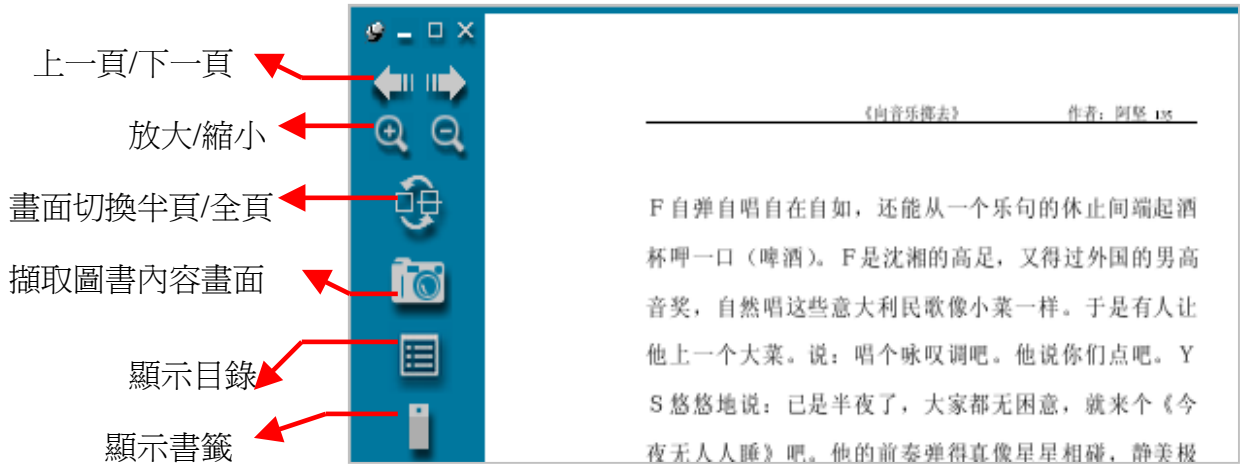
五、Apabi Reader 功能介紹

1. 介面介紹

Apabi Reader 閱讀軟體介面說明如下，詳細操作說明請參考『Apabi Reader 使用指南』(已下載好，預設於 Apabi Reader 中)。

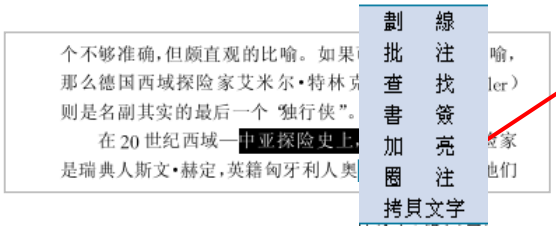


2. 閱讀畫面說明



4

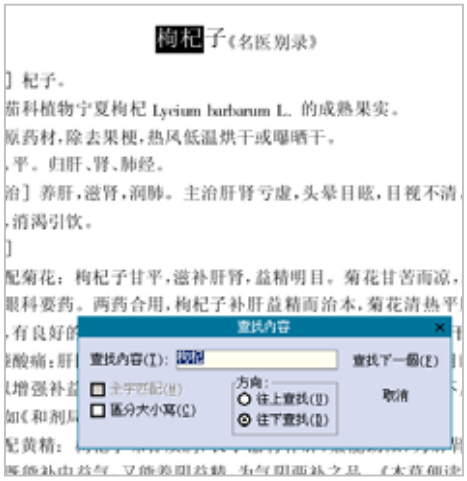
3.閱讀紀錄 (製作閱讀筆記、書籤、全文檢索)



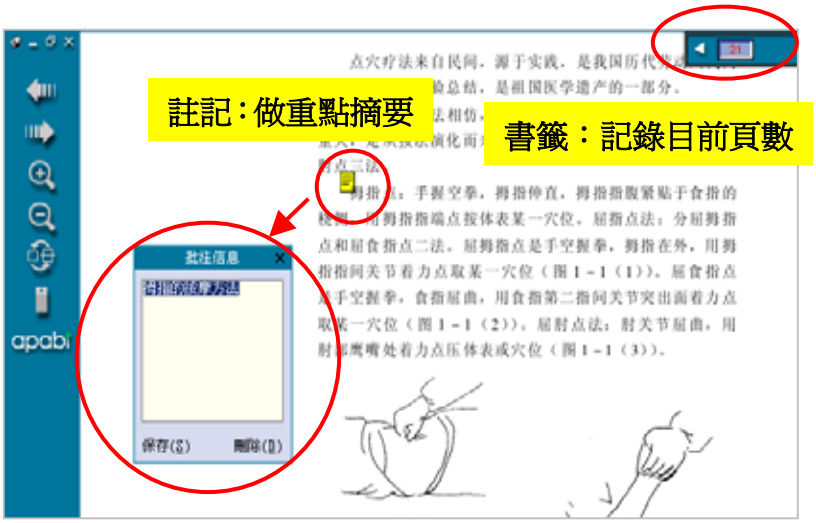
利用滑鼠直接選取文字，可進行畫線、加入註記、螢光筆、圈注、拷貝文字…等功能，清楚呈現重點所在。

圖文呈現與紙本相同，色彩表現良好！

可利用「全文檢索」，快速找到重點



可做書籤及註記



如有任何問題，歡迎與我們聯繫！

文崗資訊股份有限公司

5