

國立中央大學圖書館 學位論文修改申請書

No. _____ - _____ (編號由圖書館填寫)

中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

本表單蒐集之個人資料，僅限於**學位論文修改**使用，非經當事人同意，絕不轉做其他用途亦不會公佈任何資訊，並遵循本校個人資料保護管理制度資料保存與安全控管辦理。本表單永久保存。(105/11/1 修訂)

姓名：	學號：
畢業系所：	學位別：
聯絡電話：	E-mail：

論文名稱：

修改原因：

同意此資料送交國家圖書館做為修改國家圖書館之數位博碩論文系統之依據

<input type="checkbox"/>	修改處： <input type="checkbox"/> 摘要 <input type="checkbox"/> 目次 <input type="checkbox"/> 內容 <input type="checkbox"/> 參考文獻
<input type="checkbox"/>	其他 _____
<input type="checkbox"/>	請將變更後之紙本連同此申請書，交至圖書館參考諮詢台，圖書館將據此申請書替換論文。

<input type="checkbox"/>	修改處：
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 網頁(請列出修改項目) _____
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 替換 PDF 電子檔
<input type="checkbox"/>	請將修改後之完整 PDF 電子檔或論文書目資料，連同此申請書寄至圖書館 ncu57407@ncu.edu.tw 信箱或直接交至圖書館參考諮詢台。

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 紙本授權：原授權 _____ 改為 _____
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 電子檔授權：原授權 _____ 改為 _____
<input type="checkbox"/>	1. 更改紙本授權請重新填寫「紙本延後公開申請書」，本人及指導教授需親筆簽名。
<input type="checkbox"/>	2. 更改電子檔授權，請重新填寫「電子檔授權書」，請在研究生簽名處親筆簽名。

研究生親筆簽名：

指導教授親筆簽名：